

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Успех Авто»
Автошкола «Успех Авто»


/Беденьгов А.А./

2018 г.



Разработано организацией,
осуществляющей обучение - ООО «Успех Авто»
Автошкола «Успех Авто», для образовательного
структурного подразделения - Автошкола

ПОЛОЖЕНИЕ
о специализированном образовательном структурном
подразделении ООО «УСПЕХ АВТО»
Автошкола «Успех Авто»

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном образовательном подразделении автошколы ООО «Успех Авто»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Структурное образовательное подразделение ООО «Успех –Авто» - Автошкола «Успех Авто», в дальнейшем – «Автошкола», создано на основании устава ООО «Успех Авто» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2 Место нахождения Автошколы:

Республика Татарстан, г. Казань, ул. Дементьева, д.70А;

Республика Татарстан, г. Казань, ул. Чуйкова, д.58б.

1.3 Целью создания Автошколы является реализация образовательных программ по профессиональной подготовке водителей транспортных средств, определенных лицензией категорий, разработанных в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и Департаментом обеспечением безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел РФ.

Лицензирование образовательной деятельности Автошколы ООО «Успех Авто» осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1 Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется разработанными и утвержденными в Автошколе соответствующими методическими рекомендациями, Правилами внутреннего распорядка, учебными планами, рабочими программами, расписанием занятий и т.д.

2.3 Типы и виды реализуемых программ:

- профессиональная подготовка водителей ТС осуществляется по образовательным программам обучения водителей ТС категории и подкатегорий, определенных в лицензии.

Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Обучение ведется на русском языке.

3.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом директора ООО «Успех Авто».

3.3 На обучение по подготовке водителей по кат. «В», принимаются лица в возрасте старше 16 лет 8 месяцев.

3.4 Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

3.5 При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном образовательном подразделении автошколы ООО «Успех Авто»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Структурное образовательное подразделение ООО «Успех –Авто» - автошкола «Успех Авто», в дальнейшем – «Автошкола», создано на основании устава ООО «Успех Авто» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2 Место нахождения Автошколы:

Республика Татарстан, г. Казань, ул. Дементьева, д.70А;

Республика Татарстан, г. Казань, ул. Беломорская, д.69.

1.3 Целью создания Автошколы является реализация образовательных программ по профессиональной подготовке водителей транспортных средств, определенных лицензией категорий, разработанных в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел РФ.

Лицензирование образовательной деятельности Автошколы ООО «Успех Авто» осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1 Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется разработанными и утвержденными в Автошколе соответствующими методическими рекомендациями, Правилами внутреннего распорядка, учебными планами, рабочими программами, расписанием занятий и т.д.

2.3 Типы и виды реализуемых программ:

- профессиональная подготовка водителей ТС осуществляется по образовательным программам обучения водителей ТС категории и подкатегорий, определенных в лицензии.

Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Обучение ведется на русском языке.

3.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом директора ООО «Успех Авто».

3.3 На обучение по подготовке водителей по кат. «В», принимаются лица в возрасте старше 16 лет 8 месяцев.

3.4 Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

3.5 При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых

программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.

3.6 Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в автошколу «Успех Авто».

3.7 Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

3.8 Зачисление и отчисление производится приказом директора автошколы «Успех Авто».

3.9 Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.

3.10 Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных классах с использованием учебно-материальной базы согласно установленным требованиям в вышесказанной программе.

3.11 Обучение практическому вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.

3.12 Обучение вождению состоит из 2х этапов:

- первоначального обучения вождению, которое проводится на закрытой площадке (автодроме) для отработки первоначальных навыков вождения и
- обучения практическому вождению в условиях дорожного движения по учебным маршрутам, утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность и соответствующими органами ГИБДД.

3.13 Занятия проводятся согласно утверждаемого директором автошколы расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал. Обучение ведется по очной и очно-заочной форме обучения.

3.14 Транспортные средства, используемые для обучения вождению, должны соответствовать материально-техническим условиям, предусмотренные пунктом 5 Основных положений:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- зеркалами заднего вида для обучающихся,
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

3.15. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.

3.16. Для контроля успеваемости и посещаемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

3.17. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.18. Промежуточная аттестация проводится в виде устных и письменных проверок изученного материала. Устная проверка заключается в индивидуальном опросе обучаемых по вопросам изученного ранее материала и выставлении оценок по итогам опроса. Во время письменной проверки каждый из обучаемых, в письменной форме, отвечает на один или несколько заданных ему вопросов по изученному ранее материалу, за определенный преподавателем промежуток времени. По итогам письменной проверки так же выставляются оценки.

- 3.19. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и трех членов, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.
- 3.20. Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.
- 3.21. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.
- 3.22. Обучающиеся, сдавшие внутренний экзамен, допускаются к сдаче экзаменов в ГИБДД. В отношении обучающихся, сдавших внутренний экзамен, формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.
- 3.23. Занятия проводятся в дневное и вечернее время, в соответствии с утвержденным автошколой учебным графиком. Продолжительность одного урока – 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут. Перерыв между уроками – не более 15 минут.
- 3.24. Автошкола имеет право отчислить лиц, не выполняющих хотя бы одно условие договора (заключаемого при приеме обучаемого) и лиц в процессе обучения которых выявились причины препятствующие их допуску к управлению автотранспортом. После принятия решения об отчислении обучаемого, директор автошколы знакомит его, под роспись, с приказом об отчислении, если это по каким либо причинам невозможно, по прошествии шести месяцев высылает копию приказа по адресу указанному обучаемым в договоре. После этого производит полный расчет отчисленного в соответствии с условиями договора.
- 3.25. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АВТОШКОЛОЙ

- 4.1. Управление Автошколой строится на принципах единоначалия.
- 4.2. Руководство Автошколой осуществляет непосредственно Директор автошколы «Успех Авто»
- 4.3. К компетенции Директора автошколы «Успех Авто» относится:
 - 4.3.1. определение основных направлений деятельности автошколы;
 - 4.3.2. формирование предложений для учредителя по изменению Устава;
 - 4.3.3. назначение и увольнение работников Автошколы;
 - 4.3.4. разработка договоров;
 - 4.3.5. определение обязанностей персонала Автошколы;
 - 4.3.6. разработка должностных инструкций работников Автошколы;
 - 4.3.7. разработка учебно-планирующей документации и расписания занятий;
 - 4.3.8. подготовка приказов о зачислении и отчислении обучающихся;
 - 4.3.9. осуществление иных предусмотренных действующим законодательством полномочий для руководителей структурных подразделений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе, Договор на обучение;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Автошколой и обучающимся или его родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а также должностными инструкциями.

Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Автошколы имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений. Организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы;
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Работники Автошколы обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты автошколы;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка;
- выполнять требования должностей инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательной сферы.

5.7. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с Автошколой «Успех Авто» на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Положением.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Положением, договором на обучение и локальными актами Автошколы ООО «Успех Авто»;
- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
- соблюдать условия заключенного с Автошколой договора;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОШКОЛЫ ООО «УСПЕХ АВТО»

6.1 Локальными актами являются:

- Устав ООО «Успех Авто» Автошкола «Успех Авто»,
- Приказы директора ООО «Успех Авто» Автошкола «Успех Авто»;
- Правила внутреннего трудового распорядка ООО «Успех Авто» Автошкола «Успех Авто»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение об образовательном структурном подразделении;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса;
- Положение о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся;
- Положение об итоговой аттестации
- Должностные и иные инструкции;
- Иные документы, правила и положения, разработанные Автошколой «Успех Авто», содержащие нормативного характера на основании действующего законодательства РФ.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОШКОЛЕ РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ

7.1 Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об Автошколе решаются директором ООО «Успех Авто» Автошкола «Успех Авто» и утверждаются его приказом.

7.2 Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы:

- решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает директор ООО «Успех Авто» Автошкола «Успех Авто» в установленном законодательством порядке.